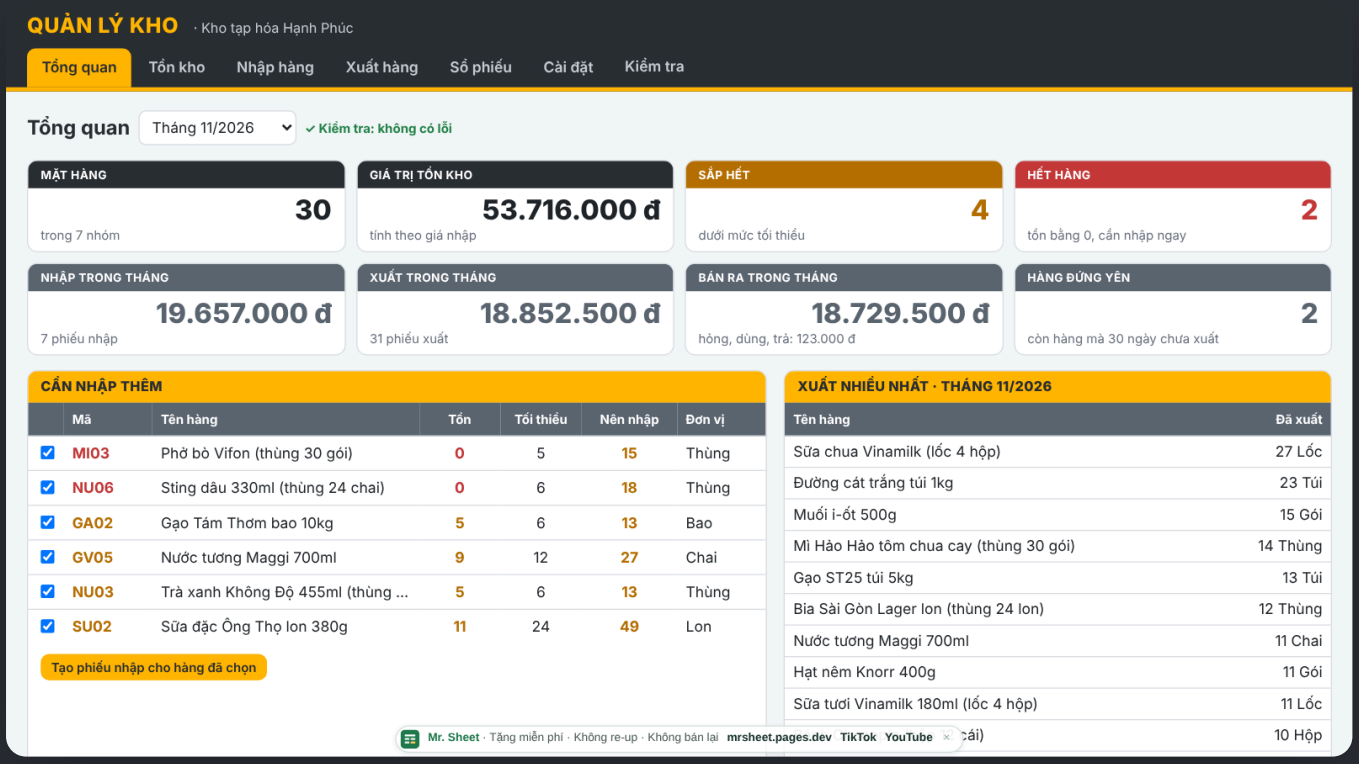
Quản lý kho nhập xuất tồn

File Google Sheets tiếng Việt, miễn phí, cho tiệm tạp hóa, shop nhỏ, kho hàng. Đọc 10 phút là dùng được, không cần biết công thức.



- ✓ Phiếu nhập, phiếu xuất nhiều dòng
- ✓ Tự tính tồn kho từng món
- ✓ Báo sắp hết, hết hàng
- ✓ Gợi ý số nên nhập thêm
- ✓ Xuất phiếu ra file PDF
- ✓ Kiểm tra lỗi gõ nhầm

Trong hướng dẫn này

1. Lấy file về Google Drive của bạn 2
2. Mở app lần đầu (cho phép Google chạy file) 3
3. Cài đặt cửa hàng, xóa dữ liệu mẫu 4
4. Thêm mặt hàng 4
5. Ghi phiếu nhập hàng 5
6. Ghi phiếu xuất hàng, tải phiếu PDF 6
7. Tổng quan, tồn kho, cảnh báo sắp hết 7
8. Sổ phiếu, Kiểm tra, hỏi đáp 8

1 Lấy file về Google Drive của bạn

Bạn cần một tài khoản Google (Gmail). File là của bạn, nằm trong Drive của bạn. Mr. Sheet không xem được số liệu của bạn.

1. Đăng nhập Gmail trên máy tính (Chrome là tốt nhất).
2. Bấm link lấy file ở khung bên dưới (hoặc nút "Lấy file miễn phí" trên trang Mr. Sheet).
3. Google hỏi có muốn tạo bản sao không. Bấm nút **Tạo bản sao**.
4. File mới mở ra, tên bắt đầu bằng "Bản sao của...". Bạn đổi tên tùy ý.

> **Link lấy file:**
> https://docs.google.com/spreadsheets/d/1AGRHPi3ls6h58VWRqT1-oHlzwDNxrgc0QdS4OdAomFo/copy

> **Mẹo:** Lần sau mở file: vào drive.google.com, hoặc gõ tên file vào ô tìm kiếm của Drive.

2 Mở app lần đầu

Trên thanh menu (cạnh "Trợ giúp"), bấm **Mr. Sheet → Mở app quản lý kho**. Chưa thấy menu thì tải lại trang và đợi vài giây.

Lần đầu tiên, Google hỏi bạn có cho phép không. Làm đúng 3 bước dưới đây, chỉ làm một lần:

Bước	Bạn thấy gì	Bấm gì
a	Hộp "Phải ủy quyền"	**OK**, rồi chọn Gmail của bạn
b	"Google chưa xác minh ứng dụng này"	**Nâng cao**, rồi dòng chữ nhỏ bắt đầu bằng **"Đi tới..."**
c	Danh sách quyền	Tích **Chọn tất cả**, kéo xuống, bấm **Tiếp tục**

Từ lần sau, ở tab **Bắt đầu** có nút này, bấm là mở app:

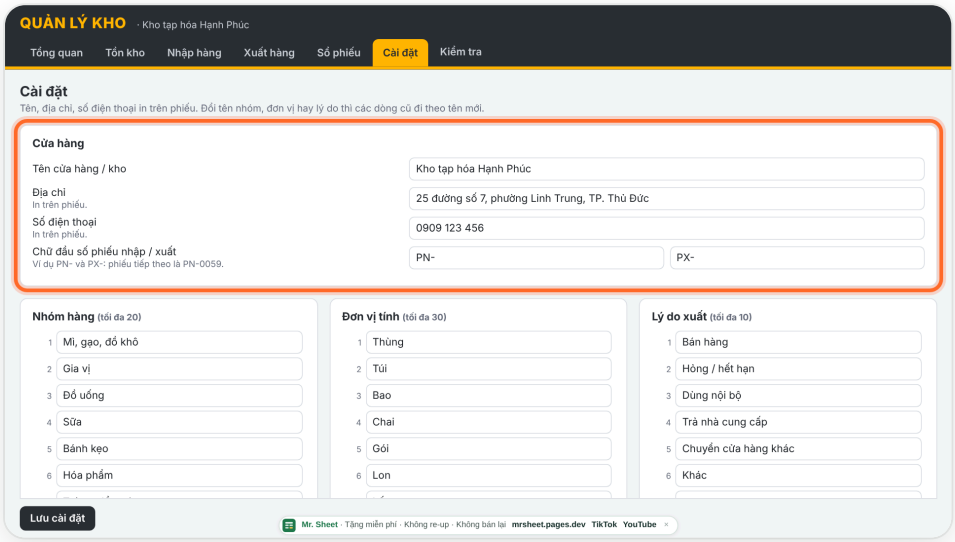


> **Vì sao Google cảnh báo "chưa xác minh"?** Khi bạn tạo bản sao, đoạn mã trong file trở thành của chính bạn. Google cảnh báo với mọi đoạn mã chưa đăng ký với Google. Mã này chỉ đọc và sửa đúng file này, không đụng tới file khác hay Gmail của bạn.

Lần đầu mở app, file tự thêm tab **Bản quyền** và logo Mr. Sheet ở tab Bắt đầu. Đừng xóa các phần này, nếu không app sẽ khóa cho tới khi gắn lại. App chạy trên Google Sheets ở máy tính; trên điện thoại vẫn gõ được thẳng vào tab Phiếu nhập, Phiếu xuất.

3 Cài đặt cửa hàng, xóa dữ liệu mẫu

File có sẵn dữ liệu mẫu của một tiệm tạp hóa tưởng tượng (Kho tạp hóa Hạnh Phúc): 30 mặt hàng, phiếu nhập và xuất từ tháng 9 đến tháng 11. Xem quen rồi thì vào trang **Cài đặt**, bấm **Xóa dữ liệu mẫu**, rồi bấm **lần nữa** mới xóa.



Ô	Gõ gì
Tên, địa chỉ, SĐT	In ở đầu mỗi phiếu nhập, phiếu xuất.
Chữ đầu số phiếu	Mặc định PN- và PX-. App tự đánh số tiếp theo (PN-0001, PN-0002…).
Nhóm, đơn vị, lý do	Nhóm hàng (mì, gia vị…), đơn vị (thùng, gói, chai…), lý do xuất (bán hàng, hỏng, dùng nội bộ…). Lý do số 1 tính theo giá bán.

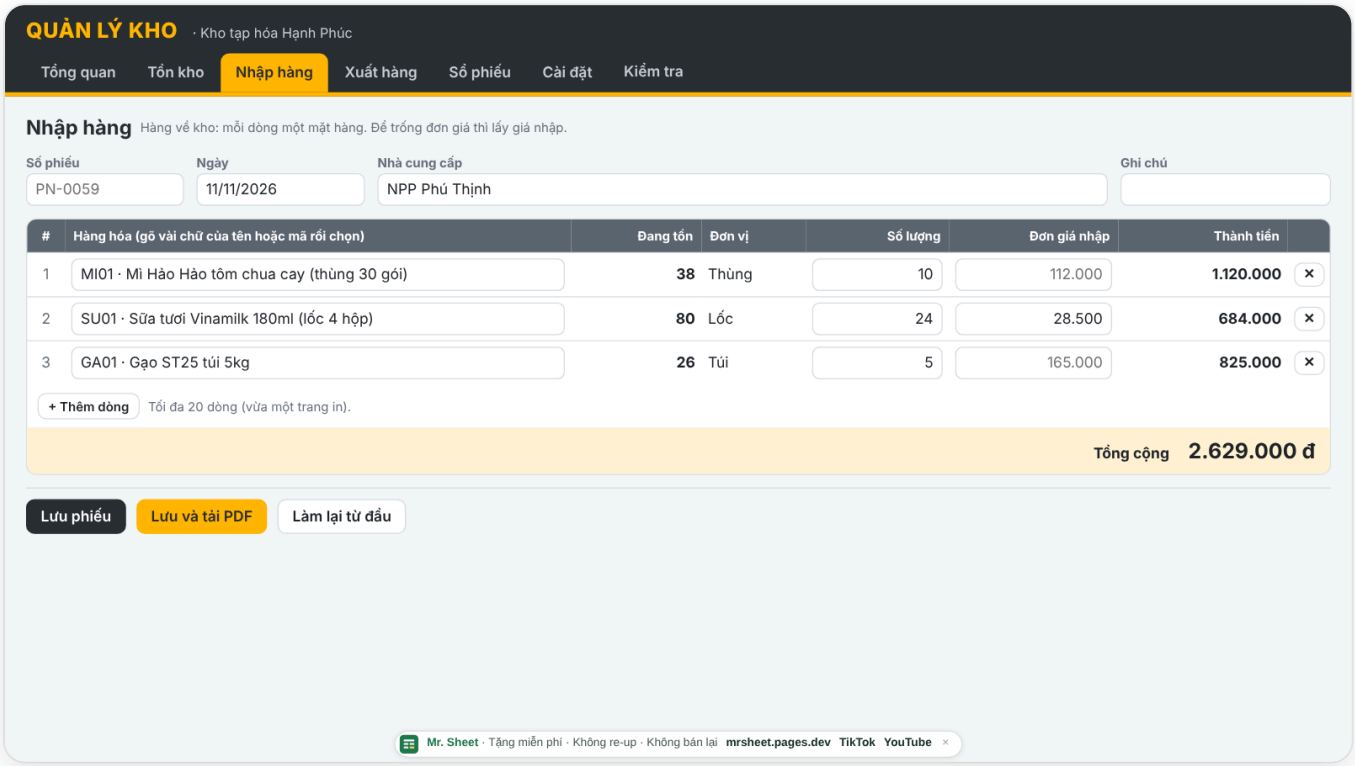
Xong bấm **Lưu cài đặt**. Đổi tên một nhóm hay đơn vị thì các dòng cũ đổi theo.

4 Thêm mặt hàng

Trang **Tồn kho** → **+ Thêm mặt hàng**. **Mã hàng** viết liền, ngắn (MI01, SU02). **Tồn đầu** là số đang có lúc bắt đầu dùng file. **Mức tối thiểu**: còn bằng số này trở xuống thì file báo Sắp hết. **Tồn mong muốn** để trống thì lấy gấp đôi tối thiểu. Giá gõ **112000** hay **112.000** đều được; số lẻ gõ dấu phẩy: **2,5**.

5 Ghi phiếu nhập hàng

Hàng về kho thì vào trang **Nhập hàng**. Số phiếu và ngày hôm nay có sẵn.

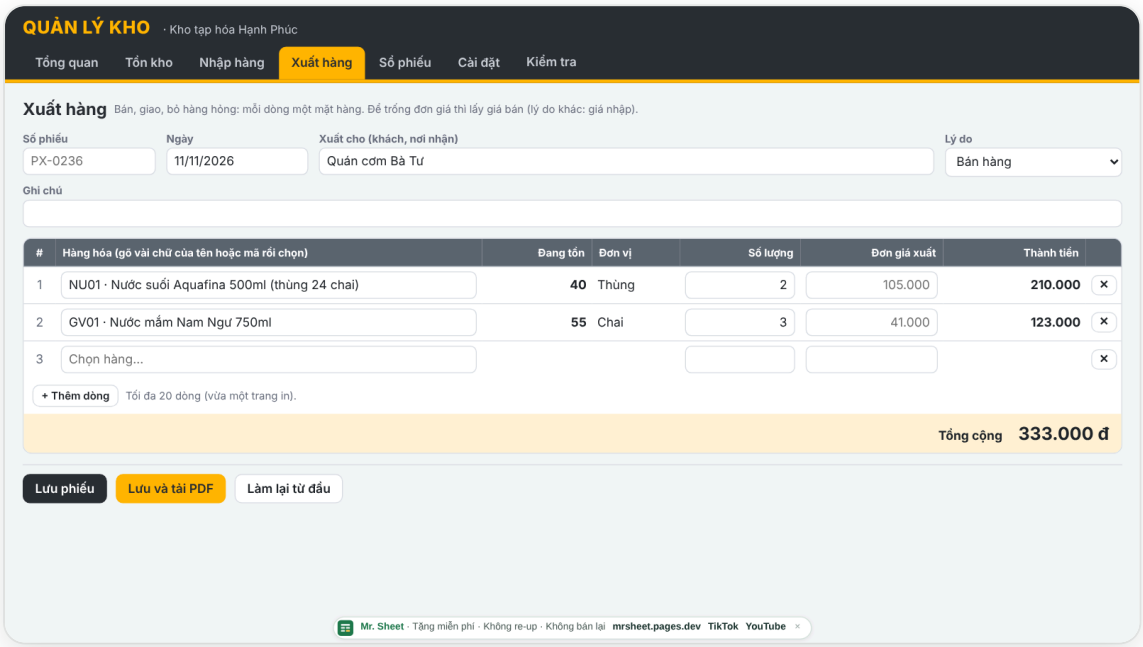


1. Chọn hoặc gõ **nhà cung cấp**.
2. Cột hàng hóa: gõ vài chữ của tên hoặc mã (ví dụ **hảo hảo**), chọn trong danh sách. App hiện ngay số đang tồn và đơn vị.
3. Gõ **số lượng**. Để trống **đơn giá** thì file lấy giá nhập trong Tồn kho.
4. Nhiều mặt hàng thì mỗi món một dòng, bấm **+ Thêm dòng**. Tối đa 20 dòng (vừa một trang in).
5. Bấm **Lưu phiếu** (hoặc **Lưu và tải PDF**). Tồn kho cộng thêm ngay.

> **Ghi nhầm?** Vào trang Sổ phiếu, bấm vào phiếu đó, chọn **Sửa phiếu** hoặc **Xóa phiếu**.

6 Ghi phiếu xuất hàng, tải phiếu PDF

Bán, giao, hay bỏ hàng hỏng thì vào trang **Xuất hàng**. Cách ghi giống phiếu nhập, thêm ô **Xuất cho** và **Lý do**. Lý do Bán hàng tính theo giá bán, lý do khác tính theo giá nhập.



Xuất nhiều hơn số đang có thì app hiện nhãn đỏ **âm** và hỏi lại trước khi lưu (thường do quên ghi phiếu nhập). Bấm **Lưu và tải PDF**, rồi bấm nút vàng **⬇ Tải file PDF**. File vào thư mục Tải xuống, tên kiểu **PX-0236_11-11-2026.pdf**.



KHO TẠP HÓA HẠNH PHÚC
25 đường số 7, phường Linh Trung, TP. Thủ Đức · ĐT: 0909 123 456

PHIẾU XUẤT HÀNG
Số: PX-0200 · Ngày 31 tháng 10 năm 2026

Xuất cho: **Khách lẻ tại kho**
Lý do: Bán hàng

STT	Tên hàng	Đơn vị	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
1	Nước suối Aquafina 500ml (thùng 24 chai)	Thùng	1	105.000	**105.000**
2	Mì Omachi sườn hầm (thùng 30 gói)	Thùng	1	240.000	**240.000**
3	Gạo Tám Thơm bao 10kg	Bao	1	225.000	**225.000**
4	Nước rửa chén Sunlight 750g	Chai	3	30.000	**90.000**
5	Bia Sài Gòn Lager lon (thùng 24 lon)	Thùng	2	275.000	**550.000**
6	Gạo ST25 túi 5kg	Túi	1	178.000	**178.000**
				TỔNG CỘNG	1.388.000 đ

*Số tiền bằng chữ: **Một triệu ba trăm tám mươi tám nghìn đồng.***

Người lập phiếu (ký, ghi rõ họ tên) · Người nhận hàng (ký, ghi rõ họ tên) · Người giao hàng (ký, ghi rõ họ tên)

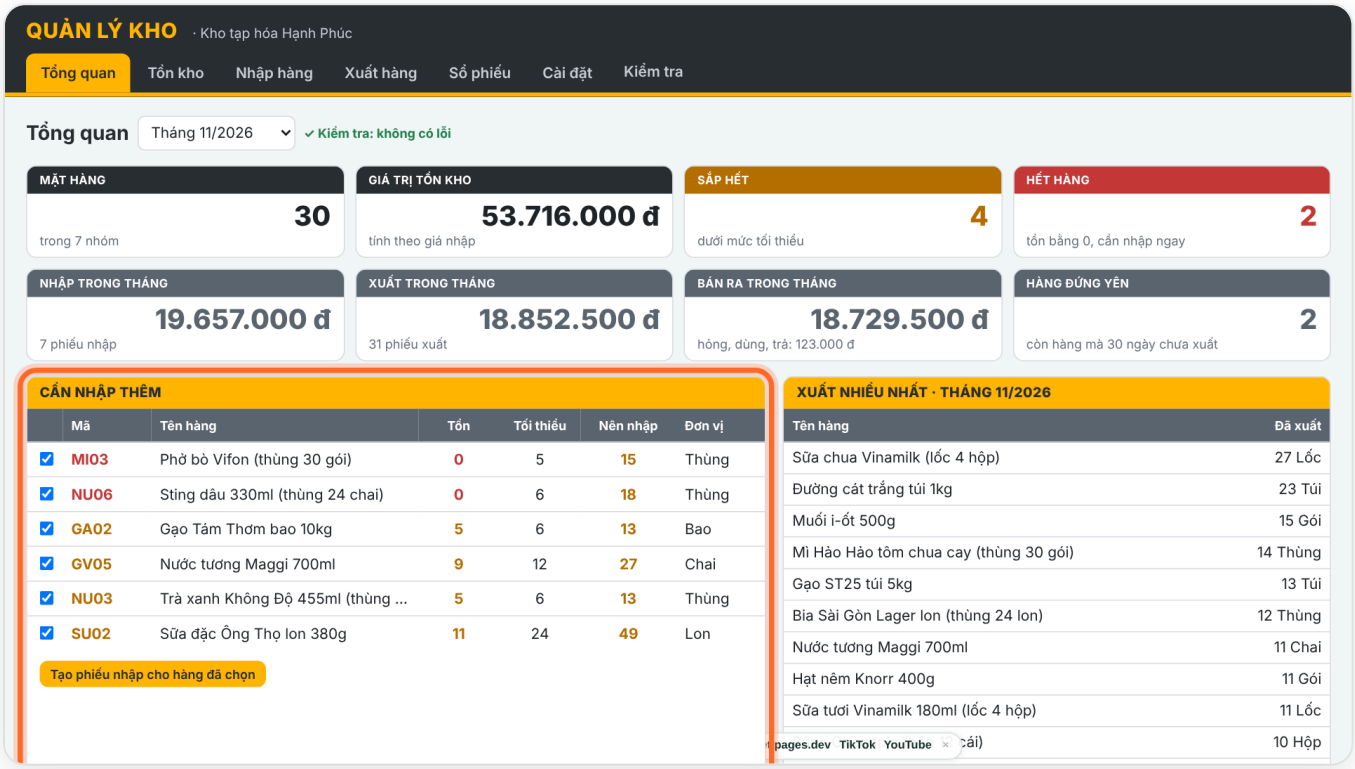
Phiếu PDF có:

- Tên, địa chỉ, SĐT cửa hàng
- Số và ngày phiếu
- Bảng hàng, tổng cộng
- Số tiền bằng chữ
- 3 chỗ ký tên

In ra, hoặc gửi qua Zalo cho khách, nhà cung cấp. Phiếu cũ: trang Sổ phiếu, nút ⬇ PDF.

7 Tổng quan, tồn kho, cảnh báo sắp hết

Trang **Tổng quan** không cần gõ gì. Chọn tháng ở ô trên cùng: giá trị tồn kho (theo giá nhập), số món sắp hết, hết hàng, tiền nhập, tiền xuất, tiền bán ra, món đứng yên 30 ngày chưa xuất.



Bảng **Cần nhập thêm** liệt kê món dưới mức tối thiểu và **số nên nhập** để về mức mong muốn. Tích món muốn đặt, bấm **Tạo phiếu nhập cho hàng đã chọn**: app điền sẵn một phiếu nhập, bạn sửa số rồi lưu.

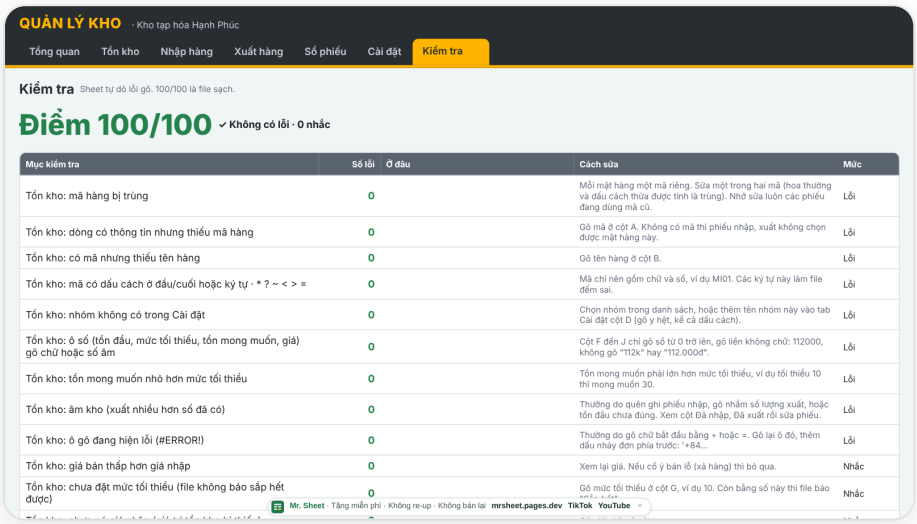
Trạng thái	Nghĩa
Còn đủ	Tồn lớn hơn mức tối thiểu
Sắp hết	Tồn bằng hoặc dưới mức tối thiểu
Hết hàng	Tồn bằng 0
Âm kho	Xuất nhiều hơn số có: xem lại phiếu nhập, phiếu xuất

Trang **Tồn kho**: tìm theo tên hoặc mã, lọc theo nhóm hoặc trạng thái. Bấm một món để sửa và xem 8 phiếu gần nhất.

8 Sổ phiếu, Kiểm tra, hỏi đáp

Trang **Sổ phiếu** liệt kê mọi phiếu nhập và xuất. Lọc theo loại, theo tháng, tìm theo số phiếu, người, tên hàng. Bấm vào phiếu để xem, sửa, xóa (bấm 2 lần), tải PDF.

Trang **Kiểm tra** dò chỗ gõ nhầm: mã trùng, số lượng gõ chữ, ngày sai, âm kho, ô tự tính bị gõ đè. 100/100 là file sạch. Công thức bị mất thì vào Cài đặt, bấm **Sửa ô tự tính**.



Số trong app chưa đổi sau khi gõ trong Sheet

Đóng app (dấu × góc trên) rồi mở lại bằng nút **Mở app quản lý kho**.

Gõ 2.5 thành ngày 2/5?

Google Sheets tiếng Việt hiểu dấu chấm là ngày. Số lẻ gõ dấu phẩy: **2,5**. Trong app thì gõ kiểu nào cũng được.

File có làm sổ sách kế toán, hóa đơn không?

Không. File chỉ để bạn tự theo dõi hàng trong kho. File miễn phí, dữ liệu nằm trong Google Drive của chính bạn.

> Cần file theo yêu cầu riêng, hoặc mua bản quyền? Xem mục Liên hệ trên mrsheet.pages.dev. TikTok @mr.sheet.vn · YouTube Mr. Sheet.